別記様式第１号（第２条関係）

しごとセンター（使用・変更）許可申請書

年　　　月　　　日

　長門市長　　　　　　　様

申請者団体名

申請団体所在地

代表者又は責任者名　　　　　　　　　　　　　㊞

電話番号（　　　　　－　　　　－　　　　　）

長門市しごとセンター条例施行規則第２条第１項の規定により、使用の許可・変更・減免の承認を受けたいので、下記のとおり申請します。（申請区分に〇をして下さい。）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 使用施設名 | | | 施設使用料  （減免後使用料） | | | 冷暖房使用料 |
|  | | | 円  （　　　　　　　　　円） | | | 円 |
|  | | | 円  （　　　　　　　　　円） | | | 円 |
|  | | | 円  （　　　　　　　　　円） | | | 円 |
| 使用料合計 | | | 円  （　　　　　　　　　円） | | | 円 |
| 使用日時  又は期間 | 年　　　月　　　日　　午前・午後　　　時　　分から  　　　　　　年　　　月　　　日　　午前・午後　　　時　　分まで | | | | | |
| 使用目的 ※１ |  | | | | | |
| 使用人数  （予定）※１ | 人 | | | | | |
| 減免申請の有無 | 有　・　無 | | 減免申請  理由 | 長門市しごとセンター条例施行規則第6条　表　　　号 | | |
| １　物品販売　　□有　　□無　　　２　入場料等の徴収　　　　　　　□有　　□無  ３　飲食　　　　□有　　□無　　　４　持込電気器具（１kw以上）　　□有　　□無  ５　使用機器　　□有　　□無　（内容：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | |
| 備　　考 | コワーキングルームの使用については、※１の記載は不要です。  添付資料：身分を証明する者（コワーキングルームの使用のみ） | | | | | |
|  | | | | | | |
| ※処理欄 | 使用料金：　　　　　　円（納入年月日　　年　 月　 日） | | | | | |
| 受付 | 使用許可 | | | 減免 | |
|  | 許可番号  許可年月日  年　月　日 | | | □減額（　　　％）  □免除  □減免しない | |

注）※欄には記入しないでください。